



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

<b>Órgão:</b> MUNICIPIO DE ITAPUCA	
<b>Secretaria Requisitante (Unidade/Setor/Depto):</b> SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	
<b>Responsável pelos orçamentos referenciais:</b> JONATAS ALFREDO MARTINS DAS CHAGAS	<b>Cargo:</b> ENGENHEIRO CIVIL (Contratado)
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:proexataeng@gmail.com">proexataeng@gmail.com</a>	<b>Telefone:</b> (54) 9 xxxx-xxxx
<b>1. Objeto da Contratação:</b> 1.1. Contratação de empresa de engenharia civil para obra de Construção de Pavilhão/Galpão Para Parque de Máquinas em estrutura metálica, conforme termo de referência, documentos de engenharia, edital e anexos.	
<b>2. Justificativa da necessidade da contratação (Motivação e objetivos da Contratação):</b> 2.1. A presente contratação se justifica pela necessidade da construção de um galpão em estrutura metálica para servir de abrigo/garagem a máquinas, veículos e implementos da Administração Municipal, uma vez que o Município conta somente com um espaço coberto e fechado destinado ao abrigo dos mesmos; 2.2. O Município conta com uma frota considerável de veículos, máquinas e implementos agrícolas, os quais, em sua maioria não dispõe de um espaço adequado para a guarda dos mesmos, ficando muitos deles no tempo, sob sol, chuva, geada, o que causa desgastes nos mesmos, seja em sua estrutura ou demais componentes sensíveis as intempéries do tempo; 2.3. Com a construção do galpão, o mesmo será destinado a Secretaria Municipal de Obras, a qual fará o uso do mesmo para abrigo/garagem de seus veículos e máquinas; 2.4. O galpão utilizado atualmente pela Secretaria de Obras será destinado a uso das Secretarias Municipais de Agricultura e Meio Ambiente e Educação e Esportes, as quais seus maquinários, implementos, e veículos, atualmente encontram-se espalhados por diversos lugares sob intempéries do tempo; 2.5. Assim, a necessidade de construção do galpão se dá para que haja uma maior organização e segurança dos veículos, máquinas e implementos da Administração, com locais adequados e com espaço suficiente para o abrigo de toda a frota municipal.	
<b>3. Quantidade a ser contratada:</b> 3.1. Será contratada a execução de obra de construção de 01 galpão em estrutura metálica com 803,84m <sup>2</sup> , medindo 15,70m x 51,20m.	
<b>4. Justificativa para a quantidade desejada:</b> 4.1. A metragem necessária foi definida em conformidade com a necessidade da administração municipal e pelo número de veículos que a Secretaria demandante possui no momento e que pretende adquirir.	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE ITAPUCA

**5. Forma de entrega (total ou parcelada):**

5.1. A contratação será realizada por meio de licitação, com fornecimento de material e mão de obra por parte da contratada, com entrega de forma total, obra devidamente concluída.

**6. Local da Entrega/Prestação de serviços:**

6.1. A obra será construída na Avenida Júlio Cardoso, perímetro urbano do Município conforme mapa de localização anexo ao processo.

**7. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços, ou de entrega dos bens ou materiais:**

7.1. O início da construção deverá ser realizado após a assinatura do termo de contrato ou ordem de início, com conclusão da mesma de conformidade com o cronograma de obras elaborado pelo Município.

**8. Forma de pagamento (caso seja condição estipulada em proposta ou preponderante para a elaboração desta):**

8.1. O pagamento será realizado conforme cronograma físico financeiro, em até 30 dias após a emissão da nota fiscal e recebimento pelo fiscal do contrato;

8.2. Todos os pagamentos ocorrerão mediante a execução do objeto por parte do contratado e emissão do boletim de medição/relatório de medição pelo setor de engenharia do Município, mediante verificação de conformidade do objeto;

8.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal, ou ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**9. Indicar o responsável pela fiscalização e ou recebimento do material e ou serviço:**

9.1. O fiscal do contrato será o Servidor Municipal Marcos José Scorsatto, que contará com auxílio dos Engenheiros Civis Olmiro Serafini Eco e Jonatas Alfredo Martins das Chagas, os quais serão os responsáveis pela emissão das medições/relatórios e demais documentos referentes a execução da referida obra.

Itapuca, 29 de agosto de 2025.

Responsável pela Formalização da Demanda  
Elizandro Ferreira Taborda – Secretário Municipal de Obras